

Додаток 2
До Положення про академічну
мобільність учасників освітнього
процесу Закладу вищої освіти
«Подільський державний університет»

ДОГОВІР № _____
про участь за програмою академічної мобільності здобувача вищої освіти

«__» _____ 20__ р.

Заклад вищої освіти «Подільський державний університет» в особі ректора (ПІБ) _____, що діє на підставі Статуту (далі – ЗВО«ПДУ»),

_____ ,
(назва організації-партнера, яка приймає здобувача вищої освіти)

та _____

(ПІБ здобувача вищої освіти)

(далі – учасник академічної мобільності), уклали цей договір про таке:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Предметом договору є надання освітньої послуги здобувачу вищої освіти (учаснику академічної мобільності) ЗВО «ПДУ» _____ курсу, _____ групи, факультету/інституту _____

_____ ,
(ПІБ)

який навчається за освітньою програмою _____ ,
спеціальності _____

для проходження навчання з метою здобуття вищої освіти за освітнім ступенем _____ в межах програми академічної мобільності

(бакалавр, магістр, доктор філософії)

за видом/формою академічної мобільності (ступенева або кредитна)

В _____

(далі Приймаюча установа) з «__» _____ 20__ р. по «__» _____ 20__ р.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ПРОГРАМУ

Курси у Приймаючій установі				Відповідні курси в Університеті, який відправляє учасника академічної мобільності, які Університет погоджує зарахувати			
Код курсу (за наявності)	Назва курсу	Кредити ЄКТС	Семестр	Код курсу (за наявності)	Назва курсу	Кредити ЄКТС	Семестр
Загальна кількість кредитів ЄКТС:				Загальна кількість кредитів ЄКТС:			

2. Після проходження навчання у Приймаючій установі за програмою академічної мобільності учасник академічної мобільності отримує _____ (диплом/сертифікат/академічну довідку, тощо).

ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА УЧАСНИКА АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

3. Учасники академічної мобільності мають право на:

- 3.1. Виконувати навчальний або індивідуальний план, погоджений із закладом, що направив.
- 3.2. Дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, академічної доброчесності та етичних норм у закладі, який приймає.
- 3.3. Своєчасно подавати необхідні документи, звіти та підтвердження результатів навчання або стажування.
- 3.4. Повідомляти ЗВО «ПДУ» про будь-які зміни, що стосуються участі у програмі мобільності.
- 3.5. Дотримуватися законодавства України та країни перебування (у разі міжнародної мобільності).

Учасник має право:

- 3.6. Отримувати повну інформацію про умови програми, обсяг фінансування та тривалість участі.
- 3.7. Користуватися правами та пільгами, передбаченими Положенням про академічну мобільність.
- 3.8. Зарахувати результати навчання, стажування або наукової діяльності після повернення до ПДУ відповідно до встановленого порядку.

ОБОВ'ЯЗКИ ЗВО «ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

- 4.1. Забезпечити організаційний супровід учасника мобільності (підготовка документів, погодження навчального плану, оформлення наказів).
- 4.2. Зарахувати результати навчання/стажування відповідно до умов угоди про академічну мобільність.
- 4.3. Сприяти збереженню місця навчання або роботи за учасником на період мобільності.
- 4.4. Надавати консультаційну та методичну підтримку перед, під час та після реалізації мобільності.
- 4.5. Вести облік та моніторинг результатів програм мобільності.

ФІНАНСОВІ УМОВИ УЧАСТІ У ПРОГРАМІ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

5. Фінансування навчання за програмою академічної мобільності учасника академічної мобільності відбувається за рахунок коштів

_____,
(державного/місцевого бюджетів, фізичних та/або юридичних осіб, за рахунок Приймаючої установи)
при цьому виплата стипендії у ЗВО «ПДУ»_____.
(зберігається, не зберігається)

6. Фінансові зобов'язання між учасником академічної мобільності та ЗВО«ПДУ» на період навчання за програмою академічної мобільності зберігаються.
7. Права на результати спільних наукових досліджень визначаються окремими угодами або спільними актами про впровадження результатів діяльності.

РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8. Договір розривається:
- 1) за згодою сторін;
 - 2) у разі неможливості виконання стороною договору своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором щодо освітньої послуги, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;
 - 3) у разі ліквідації юридичної особи – ЗВО «ПДУ» або організації-партнера, якщо не визначений правонаступник;
 - 4) у разі відрахування з ЗВО «ПДУ» учасника академічної мобільності згідно із законодавством;
 - 5) за рішенням суду.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Заклад вищої освіти «Подільський державний університет»:

32316, Хмельницька область, м. Кам'янець-Подільський, вул. Шевченка, 12,
тел. (03849) 7-62-85;
МФО 820172, код 22769675

Учасник академічної мобільності:

Паспорт

серія _____ № _____ виданий _____

Адреса _____

Номери

телефонів _____

ЗВО «ПДУ»:

Ректор

_____ Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

«__» _____ 20__р.
М.П.

Учасник академічної мобільності:

(ПРІЗВИЩЕ, ім'я, по батькові)

_____ (підпис)

«__» _____ 20__р.

