

1. Загальні положення

1.1. Положення про організацію і проведення у Закладі вищої освіти “Подільський державний університет” I-го туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей регламентує порядок організації та проведення першого туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей (далі – Конкурс) у Закладі вищої освіти “Подільський державний університет” (далі – Університет).

1.2. Положення діє в частині, що не суперечить чинному законодавству, загальнодержавній та університетській нормативній базі. Зокрема, Законів України “Про вищу освіту ” та “Про наукову і науково-технічну діяльність ”, Положення про Всеукраїнський конкурс студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей.

1.3. Питання, які не відображені в Положенні, вирішуються вченою радою Університету та затверджуються ректором відповідно до конкретних обставин згідно чинного законодавства.

1.4. У Конкурсі можуть брати участь здобувачі вищої освіти Університету (далі – студенти).

1.5. Це Положення поширюється на всі структурні підрозділи Університету, а також на сторонні фізичні та юридичні особи, які залучаються до організації й проведення Конкурсу.

2. Основні завдання Конкурсу

2.1. Виявлення та розвиток обдарованих студентів, сприяння реалізації здібностей і мотивування їх подальшої наукової діяльності.

2.2. Апробація результатів наукових досліджень студентів.

2.3. Стимулювання творчого самовдосконалення студентської молоді.

2.4. Поширення студентської наукової діяльності, у тому числі через активізацію роботи студентських наукових формувань.

2.5. Відбір кандидатур до наукового резерву з метою їх подальшого вступу до аспірантури.

2.6. Забезпечення успішного представлення Університету на всеукраїнських, міжнародних конкурсах студентських наукових робіт та інших будь-яких формах студентських наукових змагань відповідної спрямованості.

3. Загальний порядок організації і проведення першого туру та участі у другому турі Конкурсу

3.1. Конкурс проводиться у два тури:

I-й тур – безпосередньо в Університеті;

II-й тур – у базових закладах вищої освіти, визначених відповідним наказом Міністерства освіти і науки України.

3.2. Організаційне забезпечення Конкурсу здійснює науково-дослідна частина Університету (далі – НДЧ):

- формує наказ про організацію і проведення першого туру Конкурсу та участі ЗВО “ПДУ” у другому турі, яким затверджується конкурсна комісія за галузями знань і спеціальностями, визначаються кафедри, які організують подання наукових робіт на Конкурс та строки проведення першого туру Конкурсу;

- реєструє та забезпечує їх подання до Конкурсної комісії Університету;

- організовує роботу щодо направлення відібраних наукових робіт студентів до базових закладів вищої освіти (далі – ЗВО) для участі у підсумкових науково-практичних конференціях другого туру Конкурсу.

3.3. Конкурсну комісію першого туру Конкурсу очолює проректор з навчальної, науково-інноваційної та міжнародної діяльності.

3.4. У розрізі факультетів/інститутів формуються конкурсні (робочі) підкомісії за галузями знань і спеціальностями. Підкомісії очолюють, як правило, доктори наук, які активно займаються науковою роботою з відповідного напрямку, здійснюють підготовку аспірантів та керують науковою

роботою студентів. Членами підкомісії є науково-педагогічні працівники, які активно займаються науковою роботою, мають наукові публікації та здійснюють керівництво науковою роботою студентів.

3.5. За результатами рецензування (додаток 1) Конкурсна комісія в розрізі підкомісій проводить відкрите обговорення (за наявності не менше 2/3 її складу) робіт, які надійшли на I-й тур Конкурсу і відбирає не більше трьох наукових робіт з кожної галузі знань і спеціальності (спеціалізації) та надсилає їх до базових ЗВО у строк, визначений наказом МОН для участі у II-му турі Конкурсу. Рішення приймається більшістю голосів членів підкомісій з оформленням відповідного протоколу засідання (додаток 2).

3.6. Під час організації і проведення Конкурсу завідувачі кафедр зобов'язані:

- організувати роботу з підготовки студентами наукових робіт для участі у I-му турі Конкурсу з наданням їм відповідної науково-методичної та організаційної допомоги;

- надати відповідальним за наукову роботу факультетів/інститутів та головам підкомісій інформацію про студентів-авторів і теми наукових робіт, що готуються на I-й тур Конкурсу;

- організувати підготовку студентів-переможців I-го туру Конкурсу до участі у підсумкових науково-практичних конференціях II-го туру Конкурсу у базових ЗВО (провести на кафедрах наукові семінари, тощо);

- організувати підготовку документів на відрядження учасників II-го туру Конкурсу до базових ЗВО, супроводжуваних осіб та членів журі (заяви на відрядження візуються у НДЧ).

3.7. Під час організації і проведення Конкурсу відповідальні за наукову роботу факультетів/інститутів зобов'язані:

- організувати участь студентів факультету/інституту у I-му турі Конкурсу та роботу підкомісій за галузями знань і спеціальностями;

- представити звіти про проведення першого туру Конкурсу у встановлені наказом ЗВО “ПДУ” терміни у НДЧ та організувати відправлення до відповідних базових ЗВО України для участі у II-му турі Конкурсу;
- довести до НДЧ інформацію (копії дипломів/сертифікатів/грамот тощо) про результати участі студентів у підсумкових науково-практичних конференціях другого туру Конкурсу.

3.8. Учасники I-го туру Конкурсу можуть протягом п’яти днів після оголошення результатів першого туру подати апеляцію у вигляді письмової заяви на ім’я проректора з навчальної, науково-інноваційної та міжнародної діяльності щодо необ’єктивності оцінювання підготовленої ними наукової роботи. З метою об’єктивного розгляду апеляції розпорядженням проректора з навчальної, науково-інноваційної та міжнародної діяльності створюється апеляційна комісія, яку очолює декан/директор відповідного факультету/інституту. Членами апеляційних комісій призначаються науково-педагогічні працівники, які активно займаються науковою роботою з відповідної галузі та не були членами відповідної підкомісії та керівниками робіт, які брали участь у Конкурсі. Апеляційна комісія протягом трьох робочих днів з дня надходження заяви ухвалює рішення, що фіксується у протоколі її засідання (додаток 3).

3.9. Забороняється втручання наукових керівників, батьків, учасників та інших осіб у процедуру проведення Конкурсу та розгляду апеляцій.

4. Вимоги до наукових робіт

4.1. На Конкурс подаються самостійно підготовлені наукові роботи студентів з галузей знань і спеціальностей (спеціалізацій). Наукові роботи повинні бути пошуковими за своїм характером, не мати нагород НАН України та органів державної влади, інших конкурсів.

4.2. Одна наукова робота може мати не більше двох авторів за наявності у них спільних з теми наукової роботи матеріалів та одного наукового керівника.

4.3. Наукові роботи студентів, які є тематичним продовженням робіт, поданих на Конкурс у попередні роки, розглядаються за умови наявності в них не більше 25% наукового матеріалу з попередньої роботи.

4.4. Наукові роботи оформлюються відповідно до таких вимог:

- текст друкується шрифтом Times New Roman, міжрядковий інтервал 1,5, кегль 14, аркуш формату А4, поля: ліве – 30 мм, праве – 10 мм, верхнє і нижнє – по 20 мм;

- наукова робота повинна мати титульну сторінку (на ній зазначаються тільки шифр та назва роботи), зміст, вступ, розділи, висновки, список використаної літератури та анотацію, у якій зазначено актуальність, мету, завдання, використану методику дослідження та загальну характеристику роботи;

- наукова робота обов'язково має містити посилання на джерела інформації у випадку використання ідей, тверджень, відомостей, отриманих іншими особами;

- загальний обсяг роботи не повинен перевищувати 30 сторінок без урахування додатків та переліку літературних джерел;

- креслення та ілюстрації, що додаються до роботи, повинні бути скомпоновані на аркуші формату А3 або А4.

4.5. Наукові роботи подаються в друкованому вигляді та на електронних носіях.

4.6. Наукові роботи виконуються українською мовою.

4.7. У наукових роботах, що подаються на Конкурс, у тому числі в копіях патентів, наукових статей тощо, прізвища, ініціали автора (авторів) та наукового керівника, найменування вищого навчального закладу замінюються шифром (шифр – не більше двох слів). Окремо під тим самим шифром подаються відомості про автора (авторів) та наукового керівника наукової роботи (додаток 4)

4.8. Наукові роботи, подані на Конкурс з порушенням вимог цього розділу, до участі у Конкурсі не допускаються та за рішенням Конкурсної комісії знімаються з розгляду.

5. Прикінцеві положення

5.1. Зміни та доповнення до даного Положення можуть вноситися наказом ректора за рішенням вченої ради університету.

5.2. Положення може бути скасоване в результаті прийняття відповідного рішення вченою радою університету та затвердження його ректором.

5.3. Положення набирає чинності з дня його затвердження ректором після схвалення вченою радою університету.

РЕЦЕНЗІЯ

на наукову роботу _____, представлену на Конкурс
шифр

з _____
галузь знань, спеціальність (спеціалізація)

№ з/п	Характеристики та критерії оцінки рукопису наукової роботи	Рейтингова оцінка. Максимальна кількість балів (за 100-бальною шкалою)	Бали
1	Актуальність проблеми	10	
2	Новизна та оригінальність ідей	15	
3	Використані методи дослідження	15	
4	Теоретичні наукові результати	10	
5	Практична направленість результатів (документальне підтвердження впровадження результатів роботи)	20	
6	Рівень використання наукової літератури та інших джерел інформації	5	
7	Ступінь самостійності роботи	10	
8	Якість оформлення	5	
9	Наукові публікації	10	
10	Недоліки роботи (пояснення зниження максимальних балів у пунктах 1-9):		
10.1			
10.2			
10.3			
....			
Сума балів			

Загальний висновок

(рекомендується, не рекомендується для участі у II-му турі Конкурсу)

Рецензент

Особистий підпис

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

_____ 20____ року

ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ

підкомісії з _____
галузь знань, спеціальність (спеціалізація)

конкурсної комісії I-го туру Конкурсу, проведеного у ЗВО “ПДУ”

від _____ 20__ року

Конкурсна комісія забезпечила рецензування _____ студентських наукових робіт, що надійшли з _____ структурних підрозділів ЗВО “ПДУ”.

На підставі рецензій конкурсна комісія вирішила надіслати до базових закладів вищої освіти наступні роботи:

ПРИЗВИЩЕ, Власне ім'я, По батькові студента	ПРИЗВИЩЕ, Власне ім'я, По батькові, посада наукового керівника	Найменування структурного підрозділу (повністю)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>

Голова
конкурсної комісії

Особистий підпис

Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ

Голова підкомісії

Особистий підпис

Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ

Члени підкомісії:

Особистий підпис

Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ

...

...

ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ

апеляційної комісії Конкурсу з _____
галузь знань, спеціальність (спеціалізація)

від _____ 20__ року

Апеляційна комісія розглянула студентську наукову роботу студента(ки)

ПРІЗВИЩЕ, Власне ім'я, По батькові

відповідно до його (її) заяви від _____ 20__ та вирішила визнати, що студент(ка)

ПРІЗВИЩЕ, Власне ім'я, По батькові

рішення апеляційної комісії

Голова
апеляційної комісії

Особистий підпис

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Члени
апеляційної комісії:

Особистий підпис

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

...

...

ВІДОМОСТІ
про автора (авторів) та наукового керівника наукової роботи

“ _____ ”
(шифр)

Автор

Науковий керівник

1. Прізвище _____

1. Прізвище _____

2. Ім'я (повністю) _____

2. Ім'я (повністю) _____

3. По батькові (повністю) _____

3. По батькові (повністю) _____

4. Повне найменування та місцезнаходження вищого навчального закладу, у якому навчається автор

4. Місце роботи, телефон, e-mail

5. Факультет (інститут) _____

5. Посада _____

6. Курс (рік навчання) _____

6. Науковий ступінь _____

7. Результати роботи опубліковано

7. Вчене звання _____

(рік, місце, назва видання)

8. Результати роботи впроваджено

(рік, місце, форма впровадження)

9. Телефон, e-mail _____

Науковий керівник

Особистий підпис

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Автор роботи

Особистий підпис

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Рішенням конкурсної комісії _____

найменування закладу вищої освіти

Студент(ка) _____ рекомендується для
 участі у

ПРІЗВИЩЕ, Власне ім'я, По батькові

у II турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з

назва галузі знань, спеціальності (спеціалізації)

Голова

конкурсної комісії

Особистий підпис

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

____ 20 __ року

ВИКОНАВЕЦЬ:

Завідувач
науково-дослідної частини

Лариса ЗАГНІТКО

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчальної,
науково-інноваційної
та міжнародної діяльності

Оксана БЯЛКОВСЬКА

Начальник юридичного відділу

Дмитро МАЛЬЧЕНКО



У цьому документі пронумеровано,
прошнуровано, і скріплено печаткою
11 (одинадцять) аркушів Положення про
організацію і проведення у Закладі вищої освіти
"Подільський державний університет" I-го туру
Всеукраїнського конкурсу студентських
наукових робіт з галузей знань і спеціальностей

Ректор

Володимир ІВАНІШИН

