

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ «ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою Закладу вищої освіти
«Подільський державний університет»
(протокол № ____ від « ____ » _____ 2026 р.)

Голова вченої ради

Андрій ЗЕЛЕНСЬКИЙ

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА (ПРОЄКТ)

«МЕНЕДЖМЕНТ»

третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти

за спеціальністю D3 Менеджмент

галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

освітня кваліфікація: доктор філософії з Бізнесу, адміністрування та права за

спеціальністю «Менеджмент»

(оновлена)

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора № ____ від « ____ » _____ 2026 р.

м. Кам'янець-Подільський, 2026 р.

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
оновленої освітньо-наукової програми

Голова вченої ради навчально-наукового
інституту бізнесу і фінансів,
доктор економічних наук, професор
(протокол № ____ від ____ 2026 р.)

Наталія КОРЖЕНІВСЬКА

Голова науково-методичної ради університету,
кандидат технічних наук, доцент
(протокол № ____ від ____ 2026 р.)

Олександр СЕМЕНОВ

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукова програма «Менеджмент»
для підготовки здобувачів на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої
освіти за спеціальністю D3 Менеджмент

**О Н О В Л Е Н О Г Р У П О Ю Н А У К О В О - П Е Д А Г О Г І Ч Н И Х П Р А Ц І В Н И К І В, Я К І
М А Ю Т Ь О С В І Т Н Ю Т А / А Б О П Р О Ф Е С І Й Н У К В А Л І Ф І К А Ц І Ю, Н А У К О В И Й
С Т У П І Н Ь Т А / А Б О В Ч Е Н Е З В А Н Н Я В І Д П О В І Д Н І О С В І Т Н Ї Й П Р О Г Р А М І**

Наказ № 187, від 01 вересня 2025 р.

1. Алла ЧИКУРКОВА, доктор економічних наук, професор, гарант освітньо-наукової програми

_____ (підпис)

2. Віталій ВОЛОЩУК, доктор економічних наук, професор

_____ (підпис)

3. Наталія ПОКОТИЛЬСЬКА, кандидат економічних наук, доцент

_____ (підпис)

4. Елла ДОБРОВОЛЬСЬКА, кандидат економічних наук, доцент

_____ (підпис)

ІНШІ ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ (протокол №1, від 7 листопада 2025 р.)

1. Лариса Чорнобай, доцент кафедри менеджменту, публічного управління та адміністрування, кандидат економічних наук, доцент;
2. Юлія Кулій-Дем'янюк, асистент кафедри менеджменту, публічного управління та адміністрування, кандидат економічних наук;
3. Юрій Білянський, асистент кафедри менеджменту, публічного управління та адміністрування, кандидат економічних наук;
4. Андрій Броніцький, здобувач третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент»;
5. Андріана Андрусик, здобувачка третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент»;
6. Сергій Дідух, здобувач третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент»;
7. Олег Дідух, випускник ОНП «Менеджмент» за спеціальністю 073 «Менеджмент»

РЕЦЕНЗЕНТИ:

1. Микола ЗОСЬ-КІОР, доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту ім. І.А. Маркіної Полтавського державного аграрного університету;

2. Paulina KOLISNICHENKO, dr.n.e., prorektor ds. współpracy międzynarodowej WSHIU Akademia Nauk Stosowanych (Poznań, Polska);

3. Микола ЧОРНОБАЙ, економіст ТОВ «ТП» «Агрохім-партнер» м. Кам'янець-Подільський Хмельницької області; кандидат економічних наук, доцент;

4. Петро ІЛЬНИЦЬКИЙ, Сільський голова Гуківської ОТГ Кам'янець-Подільського району Хмельницької області.

1. Профіль освітньо-наукової програми «Менеджмент» зі спеціальності Д3 Менеджмент

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Заклад вищої освіти «Подільський державний університет» Навчально-науковий інститут бізнесу і фінансів
Ступінь вищої освіти та назва освітньої кваліфікації мовою оригіналу	Третій (освітньо-науковий) рівень Доктор філософії, доктор філософії з Бізнесу, адміністрування та права за спеціальністю «Менеджмент»
Професійна кваліфікація (за наявності)	-
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом доктора філософії, одиничний, 60 кредитів, термін навчання 4 роки
Наявність акредитації	Сертифікат умовної (відкладеної) акредитації від 26.03.2026
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, QF-EHEA – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень
Передумови	Наявність ступеня магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста
Мова (и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Термін не може перевищувати 4 роки та/або період акредитації. Освітня програма підлягає перегляду відповідно до змін нормативної бази України в сфері вищої освіти, але не рідше 1 разу на рік.
Форми здобуття освіти за ОП та розрахункові строки виконання ОП	Денна, вечірня. Розрахунковий строк виконання освітньої програми визначається відношенням її обсягу в кредитах ЄКТС до розрахункового навчального навантаження здобувача вищої освіти впродовж одного навчального року. Наукова складова виконується впродовж нормативного терміну навчання.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://pdatu.edu.ua/navchalna-robota-bloh/osvitni-programi-2.html

2 – Мета освітньої програми

Підготовка фахівців, здатних продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми у галузі управління та адміністрування, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики, застосовувати новітні методології наукової та педагогічної діяльності, здійснювати власні наукові дослідження, результати яких мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.

3 – Характеристика освітньої програми

<p>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</p>	<p>Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право Спеціальність D3 Менеджмент Спеціалізація (за наявності). Об'єкт вивчення та діяльності: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми у галузі управління та адміністрування, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики, застосовувати новітні методології наукової та педагогічної діяльності, здійснювати власні наукові дослідження, результати яких мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення, забезпечувати потреби роботодавців шляхом виконання наукових досліджень здобувачів на замовлення органів управління та місцевого самоврядування, представників агробізнесу в межах укладених договорів про співпрацю з метою розробки стратегій управлінської діяльності, керівництва науково-дослідними проектами в організаціях, об'єднаннях, підрозділах з урахуванням галузевого та регіонального контексту. Теоретичний зміст предметної області: - парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. Методи, методики та технології. - методи і методики дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, психологічні, документальні, балансові); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи створення і розвитку організаційної культури, методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, СППР, сучасний інструментарій штучного інтелекту в сфері</p>
---	---

<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-наукова Контент програми передбачає набуття знань і умінь у сфері менеджменту, що дозволяють розв'язувати комплексні проблеми у сфері менеджменту щодо досягнення збалансованого розвитку економічних систем різних рівнів на основі переосмислення існуючих та створення нових цілісних знань та/або професійної практики. Використання науково-методичного апарату – сукупності розроблених у ході розвитку науки і практики методик розв'язання наукових і практичних завдань у галузі менеджменту та адміністрування, що приводять до отримання наукових результатів.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми</p>	<p>Третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти за Законом України «Про вищу освіту», восьмий кваліфікаційний рівень Національної рамки кваліфікацій. Підготовка фахівців вищої кваліфікації, здатних до науково-дослідної, педагогічної та професійної діяльності в галузі управління та адміністрування. Ключові слова: менеджмент, адміністрування стратегія, тактика, управлінські рішення, структура управління, організація, мотивація, прогнозування, планування, аналіз, моніторинг. Фундаментальні наукові дослідження теоретичних і методологічних принципів, науково-методичних та прикладних засад, розвитку, тенденцій та закономірностей функціонування економічних систем, методів та способів управління цими системами (державні, транснаціональні, регіональні, корпоративні управлінські структури), інституціональні та інфраструктурні аспекти розвитку економічних систем, а також економічні відносини в сфері аграрного сектору економіки та його галузях: сільське господарство, харчова та переробна промисловість, сільськогосподарське машинобудування, оптова та роздрібна торгівля продовольством та сільськогосподарською продукцією, обслуговування підприємств та організацій, виробнича та соціальна інфраструктура, розвиток сільських територій. Програма формує професійні знання та навички з менеджменту із урахуванням специфічних особливостей підприємницької діяльності в умовах нестійкого зовнішнього середовища, а також універсальні навички дослідника в даній галузі. Передбачає залучення до викладання дисциплін та проведення інтерактивних лекцій докторів наук зі значним досвідом науково-педагогічної роботи, а також практичним досвідом управлінської діяльності. Формує докторів філософії в галузі управління на основі інноваційного мислення, здатних не лише застосовувати засвоєні знання, але й генерувати нові на базі сучасних досягнень науки, а також здатних займатися науково-дослідницькою діяльністю, вирішуючи складні проблеми в галузі науки та управління. Передбачає можливості академічних стажувань за кордоном, а також можливість використання засвоєних знань на вітчизняних та закордонних підприємства.</p>

Особливості програми

До числа основних відмінностей освітньо-наукової програми підготовки докторів філософії зі спеціальності D3 Менеджмент слід віднести: студентоцентрикований підхід до підготовки здобувачів освіти, спрямований на розширення їх академічної свободи та здатності до критичного мислення на основі результативного підходу та формування індивідуальної освітньої траєкторії; забезпечується також виконання наукових досліджень здобувачів освіти на замовлення органів управління та місцевого самоврядування (сільських ОТГ), представників агробізнесу в рамках укладених меморандумів про співробітництво. Включено нову компетентність і результат навчання, що відображають формування навичок ідентифікувати та класифікувати невирішені наукові задачі, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси у сфері управління та адміністрування з метою розробки стратегій управлінської діяльності, керівництва науково-дослідними проєктами в організаціях, їхніх об'єднаннях, структурних підрозділах з врахуванням галузевого та регіонального аспекту.

Інтегрована підготовка докторів філософії, що поєднує освітню, наукову та практичну спрямованість навчання. Навчання, базоване на дослідженнях із застосуванням загальнонаукових і економіко-математичних методів, постановці дослідницьких завдань та їх реалізації під час роботи над дисертацією і дослідницької практики. Програма спрямована на розвиток методологічної, дослідницької та іншомовної компетентностей.

Освітня складова програми. Програма реалізується у невеликих групах дослідників. Програма передбачає диференційований підхід до здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня.

Програма передбачає 60 кредитів ЄКТС для викладання навчальних дисциплін, з яких 19 кредитів ЄКТС – це обов'язкові дисципліни загальної підготовки, що передбачають набуття аспірантом загальнонаукових (філософських) компетенцій, мовних компетенцій, універсальних навичок дослідника. Ще 26 кредити ЄКТС передбачено на обов'язкові дисципліни науково-фахової підготовки. Вибіркові компоненти науково-фахової підготовки профільного каталогу становлять 15 кредитів ЄКТС.

Система контролю опанування аспірантами дисциплін освітньо-наукової програми складається з поточного та підсумкового видів контролю. Поточний контроль має на меті отримання оперативних даних про рівень знань аспірантів і якість сформованих ними компетентностей. Він передбачає застосування комплексу методів: усне опитування, тестовий контроль, виконання проєктних завдань тощо. Підсумковий контроль знань у вигляді екзамену / заліку проводиться як форма оцінювання рівня засвоєння аспірантом теоретичного і практичного матеріалу з навчальної дисципліни.

Наукова складова програми. Програма реалізується науковими групами, передбачає застосування широкого кола загальнонаукових і спеціальних аналітичних методів, принципів і прийомів наукових досліджень, з врахуванням сучасного світового досвіду в сфері менеджменту. Передбачено написання дисертації, проведення поглиблених проблемно-орієнтованих лекційних курсів, практичних занять, тренінгів та самостійної науково-дослідної роботи, з обов'язковою науковою програмою стажування та розробкою

	<p>портфолію особистого наукового розвитку.</p> <p>Наукова складова ОНП передбачає проведення здобувачем власного наукового дослідження під керівництвом обраного відповідно напряму досліджень наукового керівника та оформлення результатів у вигляді дисертації.</p> <p>Наукова складова ОНП оформляється у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта, в якому зазначаються тема дисертації, мета, об'єкт, предмет, методи дослідження, план дисертаційної роботи, загальний план наукової роботи аспіранта, що включає: види, зміст наукової роботи і терміни її виконання. Індивідуальний план наукової роботи є обов'язковим до виконання і використовується для оцінювання успішності запланованої наукової роботи. Невиконання індивідуального плану наукової роботи або порушення строків її виконання без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення вченою радою рішення про відрахування аспіранта. Публікація наукових статей аспірантом у фахових видання України та зарубіжних виданнях, що розміщуються на платформах WoS (Scopus), апробація результатів досліджень у вигляді участі у конференціях, наукових форумах різних рівнів є невід'ємною науковою складовою плану роботи аспіранта. Особливістю наукової складової освітньо-наукової програми підготовки докторів філософії зі спеціальності є те, що окремі складові власних наукових досліджень здобувачі зможуть виконувати під час практичних занять з дисциплін професійної підготовки.</p> <p>Практична складова програми полягає у проходженні педагогічної практики на кафедрі, за якою закріпленій аспірант. Крім того, аспірант може пройти педагогічну практику на аналогічних кафедрах (підрозділах) інших закладів вищої освіти.</p> <p>Можлива академічна мобільність та стажування у закладах освіти за кордоном.</p>										
<p>Процедура присвоєння освітньої кваліфікації</p>	<p>Підготовка в аспірантурі (ад'юнктурі) завершується отриманням диплома доктора філософії після публічного захисту дисертації в разовій спеціалізованій вченій раді. Аспірантам, що повністю виконали ОНП підготовки докторів філософії з менеджменту, присвоюється кваліфікація Доктор філософії з Бізнесу, адміністрування та права за спеціальністю «Менеджмент» з врученням диплому встановленого зразка про рівень освіти та кваліфікацію та додатку до диплому європейського зразка.</p>										
<p>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>											
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Працевлаштування у науково-дослідних установах, закладах вищої освіти, інших установах та організаціях, що здійснюють дослідження та/або підготовку фахівців у сфері менеджменту.</p> <p>Посади, які здатен займати здобувач третього (освітньо-наукового) рівня «доктор філософії» (освітньо-наукової програми «Менеджмент») за Національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (КП):</p> <table border="1" data-bbox="561 1883 1517 2067"> <thead> <tr> <th data-bbox="561 1883 1377 1921">Професійна назва робіт</th> <th data-bbox="1377 1883 1517 1921">Код</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="561 1921 1377 1960"><i>Науково-викладацька діяльність:</i></td> <td data-bbox="1377 1921 1517 1960"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="561 1960 1377 1998">Керівники науково-дослідних підрозділів</td> <td data-bbox="1377 1960 1517 1998">1237</td> </tr> <tr> <td data-bbox="561 1998 1377 2036">Керівники проектів та програм</td> <td data-bbox="1377 1998 1517 2036">1238</td> </tr> <tr> <td data-bbox="561 2036 1377 2067">Викладачі університетів та вищих навчальних закладів</td> <td data-bbox="1377 2036 1517 2067">231</td> </tr> </tbody> </table>	Професійна назва робіт	Код	<i>Науково-викладацька діяльність:</i>		Керівники науково-дослідних підрозділів	1237	Керівники проектів та програм	1238	Викладачі університетів та вищих навчальних закладів	231
Професійна назва робіт	Код										
<i>Науково-викладацька діяльність:</i>											
Керівники науково-дослідних підрозділів	1237										
Керівники проектів та програм	1238										
Викладачі університетів та вищих навчальних закладів	231										

	Наукові співробітники	2351.1
	<i>Адміністративна діяльність у державних закладах та закладах освіти:</i>	
	Керівні працівники апарату центральних органів державної влади	1229.1
	Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади та місцевого Самоврядування	1229.3
	Керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання	1229.4
	Керівники підрозділів кадрів і соціально-трудових відносин	1232
	Професіонали в сфері державної служби, аудиту, бухгалтерського обліку, праці та зайнятості, маркетингу, ефективності підприємництва, раціоналізації виробництва та інтелектуальної власності	241
	<i>Управлінська діяльність у бізнес-секторі:</i>	
	Керівники підприємств, установ та організацій	12
	Керівники виробничих та інших основних підрозділів	122
	Керівники підрозділів маркетингу	1233
	Керівники малих підприємств без апарату управління	13
	Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів	14
Подальше навчання	Навчання для розвитку та самовдосконалення у науковій та професійній сферах діяльності, а також інших споріднених галузях наукових знань: здобування наукового ступеня доктора наук на науковому рівні вищої освіти; участь у постдокторських програмах.	
5 – Викладання та оцінювання		
Викладання та навчання	<p>Навчання здійснюється у малих групах на основі проблемно-орієнтованого підходу та самонавчання у формі лекцій, семінарів, практичних занять, самостійної роботи, педагогічної практики; виконання проектів, консультацій з викладачами, опрацювання літератури в наукометричних базах Scopus/WoS, а також інших фахових наукових публікацій; участь у конференціях, підготовка наукових публікацій, написання дисертації.</p> <p>Особлива увага приділяється комбінації лекцій та практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань та використанням кейс-методів ділових ігор, тренінгів, що розвивають лідерські навички та уміння працювати в команді; зустрічі із представниками бізнес-середовища державної та публічної діяльності, академічної спільноти з метою отримання досвіду професійної управлінської, дослідницької та викладацької діяльності.</p> <p>Проектна діяльність, спрямована на розвиток навичок дослідницької діяльності та економічного моделювання. Використання в освітньому і дослідницькому процесах технологій дистанційно навчання (Moodle та ін.) та спеціалізованого програмного забезпечення.</p>	

<p>Оцінювання</p>	<p><i>Освітня складова програми.</i> Оцінювання результатів навчання здобувачів за освітньо-науковою програмою здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Закладі вищої освіти «Подільський державний університет», Положення про організацію освітнього процесу для здобувачів вищої освіти доктора філософії у Закладі вищої освіти «Подільський державний університет» з урахуванням контрольних заходів та критеріїв оцінювання, визначених робочими програмами освітніх компонентів.</p> <p><i>Наукова складова програми.</i> Оцінювання наукової діяльності здобувачів здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу для здобувачів вищої освіти доктора філософії у Закладі вищої освіти «Подільський державний університет» та відбувається на основі кількісних та якісних показників, що характеризують підготовку наукових праць, участь у наукових конференціях, підготовку дисертації відповідно до затвердженого індивідуального плану наукової роботи аспіранта. Звіти аспірантів, за результатами виконання індивідуального плану, що півроку затверджуються на засіданні кафедри, вчених радах навчально-наукового інституту бізнесу і фінансів та університету. Підготовка в аспірантурі завершується наданням висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації</p>
<p>6 – Програмні компетентності</p>	
<p>Інтегральна компетентність</p>	<p>Здатність продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми у галузі управління та адміністрування, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики, застосовувати новітні методології наукової та педагогічної діяльності, здійснювати власні наукові дослідження, результати яких мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.</p>
<p>Загальні компетентності (ЗК)</p>	<p>ЗК01. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК03. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК04. Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері менеджменту на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності.</p>
<p>Спеціальні компетентності спеціальності (СК)</p>	<p>СК01. Здатність виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання у менеджменті і дотичних до нього міждисциплінарних напрямках. СК02. Здатність усно і письмово презентувати та обговорювати результати наукових досліджень та/або інноваційних розробок українською та англійською мовами, опрацьовувати наукову літературу з управління та адміністрування та ефективно використовувати нову інформацію з різних джерел. СК03. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у сфері менеджменту в закладах вищої освіти. СК04. Здатність ініціювати, розробляти, реалізовувати та управляти науковими проектами у менеджменті і дотичних до нього міждисциплінарних напрямках та /або складати пропозиції щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної</p>

	<p>власності. <i>Додаткові спеціальні компетентності, визначені освітньо-науковою програмою</i></p> <p>СК05. Здатність розробляти стратегії управлінської діяльності, керувати науково-дослідними проектами в організаціях, їхніх об'єднаннях, структурних підрозділах, на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.</p>
<p>7 – Програми результати навчання</p>	
	<p>РН01. Застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу інформації, зокрема, статистичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних та інформаційні системи.</p> <p>РН02. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми менеджменту державною та англійською мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях.</p> <p>РН03. Розробляти та досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі процесів і систем, ефективно використовувати їх для отримання нових знань та/або створення інноваційних продуктів у галузі менеджменту та дотичних міждисциплінарних напрямках.</p> <p>РН04. Розробляти та реалізовувати наукові та прикладні проекти, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику у галузі управління та адміністрування і розв'язувати значущі наукові та технологічні проблеми в менеджменті з дотриманням норм академічної етики і врахуванням соціальних, етичних, економічних, екологічних та правових аспектів.</p> <p>РН05. Глибоко розуміти загальні принципи та методи управлінських наук, а також методологію наукових досліджень, застосувати їх у власних дослідженнях у сфері менеджменту та у викладацькій практиці.</p> <p>РН06. Планувати і виконувати наукові і прикладні дослідження з менеджменту та дотичних міждисциплінарних напрямів з використанням сучасних інструментів, критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті усього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної проблеми; складати пропозиції щодо фінансування досліджень та/або проектів.</p> <p>РН07. Здійснювати апробацію та впровадження результатів власних досліджень у сфері менеджменту.</p> <p>РН08. Розробляти і викладати спеціальні навчальні дисципліни з менеджменту у закладах освіти.</p> <p style="text-align: center;"><i>Додаткові результати навчання, визначені освітньо-науковою програмою</i></p> <p>РН09. Ідентифікувати та класифікувати невирішені наукові задачі, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси у сфері управління та адміністрування на конкретних підприємствах та у регіональних економічних системах, обирати і використовувати оптимальні загальнонаукові та спеціальні методи для їхнього дослідження.</p>

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Розробники: 2 доктори економічних наук, професори; 2 кандидати економічних наук, доценти. Всі розробники є штатними співробітниками Закладу вищої освіти «Подільський державний університет». Гарант освітньо-наукової програми: доктор економічних наук, професор Алла ЧИКУРКОВА - зав. кафедри менеджменту, публічного управління та адміністрування. До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями. Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» забезпечується підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників не менше, ніж один раз на п'ять років.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньо-наукової програми з підготовки фахівців зі спеціальності D3 “Менеджмент” відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях. Належна забезпеченість бібліотеки підручниками та посібниками, вітчизняними і закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до мережі Інтернет, міжнародних наукометричних баз Scopus, WOS та інших, авторські розробки науково-педагогічних працівників, є вільний доступ до репозитарію університету. Вимоги щодо проведення лекційних та практичних занять науково-педагогічними працівниками визначаються Положенням про організацію освітнього процесу в ЗВО «ПДУ», Положенням про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктор філософії та доктора наук у ЗВО «ПДУ» та іншими внутрішніми положеннями. Навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним та акредитаційним вимогам і включає: освітньо-наукову програму, що затверджена у визначеному порядку і вміщує опис загальних та спеціальних програмних компетентностей та результатів навчання; засоби діагностики якості освіти; навчальний план; навчально-методичне забезпечення для кожної навчальної дисципліни навчального плану: робочі навчальні програми дисциплін, конспекти лекцій, плани семінарських та практичних занять; програма педагогічної практики; методичне забезпечення самостійної роботи аспірантів, написання наукових публікацій і дисертації. Здійснюється моніторинг і періодичний перегляд програми із залученням стейкхолдерів, аспірантів, представників самоврядування, випускників з метою забезпечення її відповідності потребам аспірантів і суспільства. Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а аспіранти поінформовані про їх наявність. В університеті наявна система перевірки академічних, навчально-методичних, наукових текстів здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і наукових працівників з метою виявлення текстових

	запозичень, невірно оформлених посилань або ознак академічного плагіату. Перевірка здійснюється із застосуванням ліцензованих або договірно доступних програмно-технічних засобів.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можлива, у разі укладання угод про академічну мобільність з ЗВО України
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Можлива, у разі укладання угод про академічну мобільність з ЗВО інших країн.</p> <p>1. Меморандум про взаєморозуміння з Варшавським університетом природничих наук (Warsaw University of Life Sciences - SGGW) у Польщі, (17.05.2025). Стажування НПП (ЮНЕСКО, Вишеградський фонд, тощо) та аспірантів (NAWA, UNIGreen+UA) https://pdatu.edu.ua/images/naukova-miznarodna-diyalnist/spivpracya/d-wuls25.pdf</p> <p>2. Договір про співпрацю з Академія прикладних наук в Тарнові (University of Applied Sciences in Tarnow) у Польщі. (20.01.2023). Програма Еразмус+ Міжнародна кредитна мобільність. https://pdatu.edu.ua/images/naukova-miznarodna-diyalnist/spivpracya/d-tarnow.pdf</p> <p>3. Меморандум про взаєморозуміння з Технічним університетом Катрахеми (Technical University in Cartagena). Програма Еразмус+ (KA171) - Міжнародна кредитна мобільність. https://pdatu.edu.ua/images/naukova-miznarodna-diyalnist/spivpracya/d-amptuc.pdf</p> <p>4. Меморандум про співпрацю з Вищою Школою Данубіус (Університет Данубіус) (Danubius University). (08.11.2021) https://pdatu.edu.ua/images/naukova-miznarodna-diyalnist/spivpracya/d-dan.pdf</p> <p>5. Договір про співпрацю з Краківським сільськогосподарським університетом (University of Agriculture in Krakow) у Польщі (22.06.2023). Програма Еразмус+ (KA171) - Міжнародна кредитна мобільність. https://pdatu.edu.ua/images/naukova-miznarodna-diyalnist/spivpracya/d-uak2.pdf</p> <p>6. Угода про співпрацю Університет торгівлі і послуг в Познані-Академія прикладних наук (Польща) The University of Commerce and Services - Academy of Applied Sciences (Poland, Польща) (15.10.2022). https://pdatu.edu.ua/images/naukova-miznarodna-diyalnist/spivpracya/agreeWSHU.pdf</p> <p>7. Угода з Міжнародною академією прикладних наук в Ломжі (International Academy of Applied Sciences in Łomża) у Польщі. (27.10.2022). https://pdatu.edu.ua/images/naukova-miznarodna-diyalnist/spivpracya/lomja.pdf</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе прийняття на навчання громадян інших держав на підставі договорів укладених між навчальним закладом та зарубіжними навчальними закладами та організаціями

2. Перелік компонентів освітньої складової освітньо-наукової програми та їхня логічна послідовність

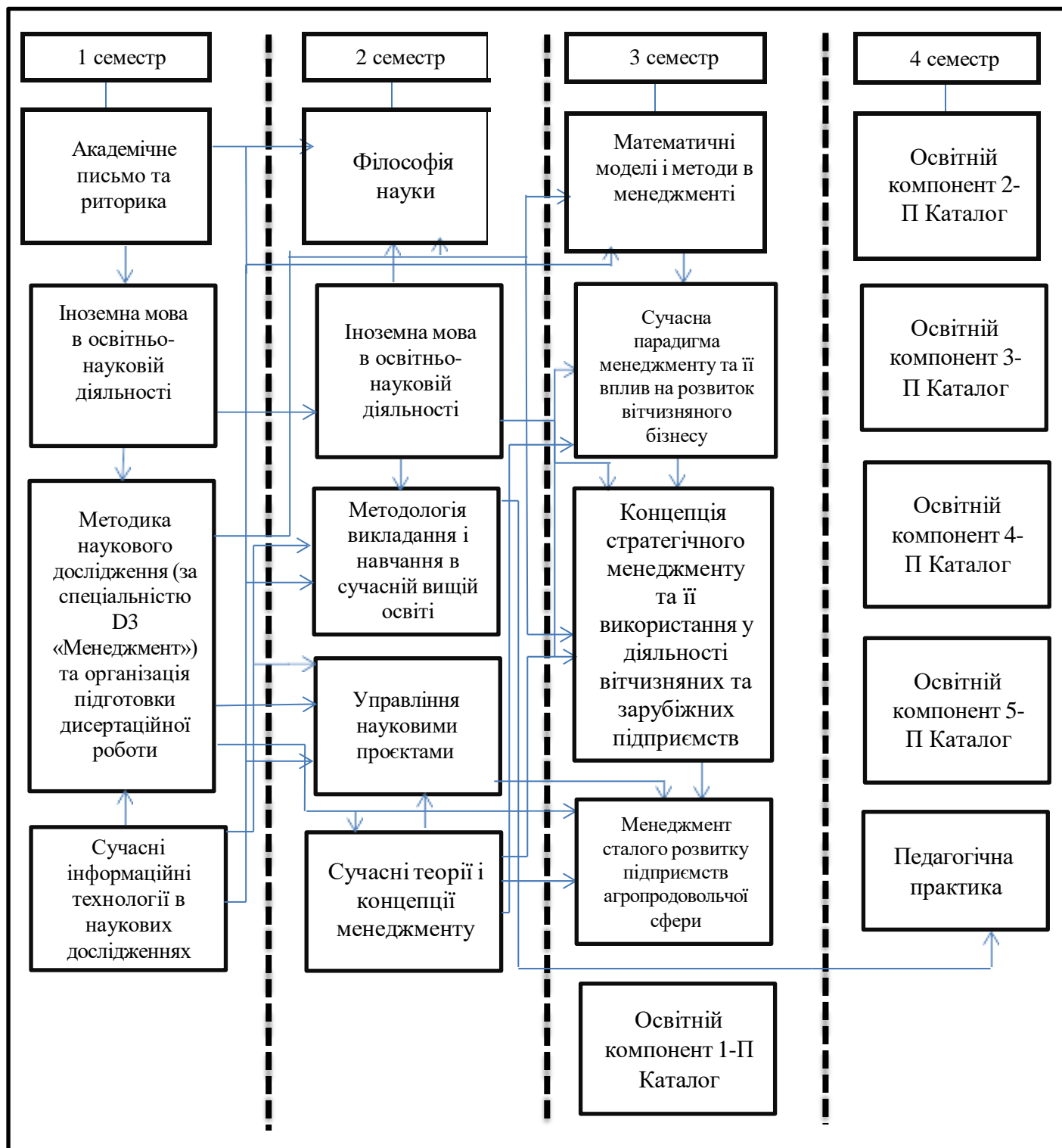
2.1. Перелік компонентів освітньої складової ОНП

Код н/д	Компоненти освітньо-наукової програми (навчальні дисципліни, практики)	Кількість кредитів	Форми підсумкового контролю
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОНП			
1.1.Обов'язкові компоненти загальної підготовки			
ОКЗП 1	Іноземна мова в освітньо-науковій діяльності	6,0	екзамен
ОКЗП 2	Філософія науки	4,0	екзамен
ОКЗП 3	Академічне письмо та риторика	3,0	залік
ОКЗП 4	Методологія викладання і навчання в сучасній вищій освіті	3,0	залік
ОКЗП 5	Сучасні інформаційні технології в наукових дослідженнях	3,0	залік
Загальний обсяг обов'язкових компонентів загальної підготовки:		19,0	
1.2.Обов'язкові компоненти науково-фахової підготовки			
ОКНФП1	Методика наукового дослідження (за спеціальністю D3 Менеджмент) та організація підготовки дисертаційної роботи	3,0	екзамен
ОКНФП 2	Управління науковими проєктами	3,0	екзамен
ОКНФП 3	Сучасні теорії і концепції менеджменту	3,0	залік
ОКНФП 4	Математичні моделі і методи в менеджменті	3,0	екзамен
ОКНФП 5	Сучасна парадигма менеджменту та її вплив на розвиток вітчизняного бізнесу	4,0	екзамен
ОКНФП 6	Концепція стратегічного менеджменту та її використання у діяльності вітчизняних та зарубіжних підприємств	3,0	залік
ОКНФП 7	Менеджмент сталого розвитку підприємств агропродовольчої сфери	3,0	залік
ОКНФП 8	Педагогічна практика	4,0	диф.залік
Загальний обсяг обов'язкових компонентів науково-фахової		26,0	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		45,0	
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОНП			
2.1.Вибіркові компоненти науково-фахової підготовки профільного каталогу			
ВКНФППК 1	Освітній компонент 1-П Каталог	3,0	залік
ВКНФППК 2	Освітній компонент 2-П Каталог	3,0	залік
ВКНФППК 3	Освітній компонент 3-П Каталог	3,0	залік
ВКНФППК 4	Освітній компонент 4-П Каталог	3,0	залік
ВКНФППК 5	Освітній компонент 5-П Каталог	3,0	залік
Загальний обсяг вибірових компонентів науково-фахової підготовки профільного каталогу		15,0	
Загальний обсяг вибірових компонентів:		15,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ СКЛАДОВОЇ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ		60,0	

2.2. Послідовність вивчення компонентів освітньої складової ОНП

Семестр	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	Академічне письмо та риторика	3,0	залік
	Іноземна мова в освітньо-науковій діяльності	3,0	екзамен
	Методика наукового дослідження (за спеціальністю D3 Менеджмент) та організація підготовки дисертаційної роботи	3,0	екзамен
	Сучасні інформаційні технології в наукових дослідженнях	3,0	залік
	Всього за 1 семестр	12,0	
2	Іноземна мова в освітньо-науковій діяльності	3,0	екзамен
	Філософія науки	4,0	екзамен
	Методологія викладання і навчання в сучасній вищій	3,0	залік
	Управління науковими проєктами	3,0	екзамен
	Сучасні теорії і концепції менеджменту	3,0	залік
	Всього за 2 семестр	16,0	
3	Математичні моделі і методи в менеджменті	3,0	екзамен
	Сучасна парадигма менеджменту та її вплив на розвиток вітчизняного бізнесу	4,0	екзамен
	Концепція стратегічного менеджменту та її використання у діяльності вітчизняних та зарубіжних підприємств	3,0	залік
	Менеджмент сталого розвитку підприємств агропродовольчої сфери	3,0	залік
	Освітній компонент 1-П Каталог	3,0	залік
	Всього за 3 семестр	16,0	
4	Освітній компонент 2-П Каталог	3,0	залік
	Освітній компонент 3-П Каталог	3,0	залік
	Освітній компонент 4-П Каталог	3,0	залік
	Освітній компонент 5-П Каталог	3,0	залік
	Педагогічна практика	4,0	диф.залік
	Всього за 4 семестр	16,0	
	Разом	60	

2.3. Структурно-логічна схема освітньої складової ОНП



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

<p>Форми атестації здобувачів вищої освіти</p>	<p>Протягом строку навчання в аспірантурі, за акредитованою освітньо-науковою програмою, здобувач повинен виконати освітню і наукову складові освітньо-наукової програми, зокрема здобути теоретичні знання, уміння, навички та інші компетентності, достатні для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у галузі дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіти методологією наукової та педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення, опублікувати наукові публікації за темою дисертації, підготувати дисертацію та пройти процедуру атестації разовою спеціалізованою вченою радою на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.</p>
<p>Вимоги до дисертації</p>	<p>Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання комплексної проблеми в сфері менеджменту або на її межі з іншими спеціальностями, результати якого становлять оригінальний внесок у теорію менеджменту та оприлюднені у наукових публікаціях в рецензованих наукових виданнях.</p> <p>Вимоги до дисертаційного дослідження:</p> <ul style="list-style-type: none"> – аспірант проводить наукові дослідження відповідно до індивідуального плану наукової роботи, що затверджується Вченою радою; – дисертація – це творча самостійна науково-дослідна робота, що виконується аспірантом під керівництвом наукового керівника; – вона має бути результатом закінченої творчої розробки і свідчити про те, що автор володіє сучасними методами досліджень та спроможний самостійно вирішувати професійно-наукові задачі, які мають теоретичне та практичне значення в галузі управління та адміністрування; – дисертація викладається українською мовою. В ній повинні бути чіткі, зрозумілі формулювання положень, отриманих результатів тощо; – за всі відомості, викладені в дисертації, порядок використання фактичного матеріалу та іншої інформації під час її написання, обґрунтованість висновків та положень, які в ній захищаються, несе відповідальність безпосередньо аспірант – автор дисертації; – проходження попередньої експертизи роботи; – оформлення дисертації має відповідати діючим вимогам МОН України; – експертні комісії установ, де виконувалась дисертація, вивчають питання про наявність або відсутність у ній текстових запозичень, використання ідей, наукових результатів і матеріалів інших авторів без посилання на джерело; – обсяг основного тексту дисертації 6,5-8,5 авт. арк. Дисертація не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Дисертація має бути розміщена на офіційному веб-сайті ЗВО «Подільський державний університет» у розділі “Разові спеціалізовані вчені ради” (Режим доступу: https://pdatu.edu.ua/razovi-spetsializovani-vcheni-rady.html).

Вимоги до публічного захисту	<p>Вимоги щодо процедури та особливих умов проведення публічного захисту визначаються МОН України та Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.</p> <p>Попередній захист дисертації аспірантів відбувається на засіданні міжкафедрального наукового семінару Навчально-наукового інституту бізнесу і фінансів ЗВО «ПДУ».</p> <p>Публічний захист дисертації проводиться на засіданні разової ради, яке вважається правоможним за умови участі в ньому повного складу разової ради. Члени разової ради та/або здобувач можуть брати участь у засіданні разової ради за допомогою засобів відеозв'язку в режимі реального часу. Заклад забезпечує можливість використання засобів відеозв'язку, зокрема особами з інвалідністю. У разі відсутності кворуму для проведення засідання разова рада приймає рішення про перенесення дати проведення захисту дисертації, призначаючи іншу дату не раніше ніж через два тижні та не пізніше ніж чотири тижні від попередньої дати. Протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення про зміну дати проведення захисту дисертації інформація про дату, час і місце проведення захисту дисертації оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу та вноситься до інформаційної системи.</p>
-------------------------------------	--

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

<p align="center">Принципи та процедури забезпечення якості освіти</p>	<p>Визначаються «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у ЗВО «ПДУ».</p> <p>Принципи забезпечення якості вищої освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - академічна свобода; - відкритість до нових знань та критики; - чесність і толерантність у ставленні до всіх своїх членів і партнерів; - взаємна вимогливість та довіра; - ініціативність; - лідерство; - суспільна відповідальність. <p>Процедури забезпечення якості вищої освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми; – щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; – забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників; – забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за освітньою програмою; – забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; – забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію; – забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату; – інші процедури та заходи.
<p align="center">Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм</p>	<p>визначаються Положенням «Про порядок розроблення, затвердження та періодичний перегляду освітніх програм у Закладі вищої освіти «Подільський державний університет».</p> <p>Освітня програма має відповідати вимогам стандарту вищої освіти. Періодичний перегляд освітньої програми здійснюється за критеріями, які формулюються у результаті зворотного зв'язку із науково-педагогічними працівниками, студентами, випускниками, роботодавцями, а також внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства.</p>
<p align="center">Оцінювання, річна та піврічна атестація здобувачів вищої освіти</p>	<p>визначаються Положенням про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у ЗВО «ПДУ» та Положенням про організацію освітнього процесу в ЗВО «ПДУ»</p>

<p align="center">Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників</p>	<p>Визначаються «Порядком про підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів», затвердженого Постановою КМУ від 21.08.2019 р. № 800, «Методичними рекомендаціями для професійного розвитку науково-педагогічних працівників» затвердженими наказом МОН України від 30.10.2020 року № 1341 та «Положенням про підвищення кваліфікації та стажування співробітників ЗВО «ПДУ».</p> <p>Педагогічні і науково-педагогічні працівники підвищують кваліфікацію та проходять стажування в Україні або за кордоном не рідше одного разу на п'ять років. В Університеті реалізуються власні програми підвищення науково-педагогічних працівників кваліфікації (семінари, тренінги, вебінари, «круглі столи» тощо).</p> <p>Працівникам, які пройшли стажування або підвищення кваліфікації, видається відповідний документ.</p>
<p align="center">Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу</p>	<p>Ресурсами для організації освітнього процесу за освітньою програмою є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандарт вищої освіти; - індивідуальний навчальний план; - робочі програми навчальних дисциплін; - програми навчальної, виробничої та інших видів практик; - інші ресурси (підручники і навчальні посібники; - інструктивно-методичні матеріали до семінарських, практичних і лабораторних занять; завдання для самостійної роботи тощо). <p>Відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності дотримуються вимоги до кадрового, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності</p>
<p align="center">Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом</p>	<p>визначається Положенням про організацію освітнього процесу в ЗВО «ПДУ» та Положенням про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у ЗВО «ПДУ».</p> <p>Ефективному управлінню освітньою діяльністю сприяють:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Єдина державна електронна база з питань освіти; – система дистанційного навчання на платформі Moodle для організації самостійної роботи здобувачів; – постійне оновлення інформації на сайті університету, що дає змогу здобувачам вчасно реагувати на зміни в освітньому процесі; – забезпеченість всіх навчальних корпусів локальними мережами, які об'єднані в загальноуніверситетську мережу; – інші інформаційні системи.
<p align="center">Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації</p>	<p>Публічність інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію забезпечується шляхом:</p> <ul style="list-style-type: none"> – розміщення на сайті ЗВО «ПДУ» у відкритому доступі; – розміщення інформації на інформаційних стендах; – в інший спосіб відповідно до чинного законодавства.

<p style="text-align: center;">Запобігання та виявлення академічного плагіату</p>	<p>визначається «Положення про академічну доброчесність та етику академічних взаємовідносин у ЗВО «ПДУ». Процедури та заходи забезпечення дотримання академічної доброчесності включають:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведення комплексу відповідних профілактичних заходів в Університеті; – здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти, у т. ч. шляхом перевірки на плагіат, із використанням відповідної програми, кваліфікаційних робіт, дисертацій та авторефератів, монографій, підручників і посібників, рукописів статей і тез доповідей, курсових робіт (проектів) тощо; – у разі виявлення академічного плагіату автори несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.
--	---

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої складової ОНП

	ОКЗП 1	ОКЗП 2	ОКЗП 3	ОКЗП 4	ОКЗП 5	ОКНФП 1	ОКНФП 2	ОКНФП 3	ОКНФП 4	ОКНФП 5	ОКНФП 6	ОКНФП 7	ОКНФП 8
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК1		+		+	+	+		+	+	+	+	+	
ЗК2	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК3	+	+	+				+			+			
ЗК4	+	+		+	+	+	+			+	+	+	+
СК1	+	+	+			+	+			+	+	+	
СК2	+	+	+	+		+		+		+	+	+	+
СК3	+			+	+	+	+		+				+
СК4		+		+		+	+	+		+	+	+	
СК 5						+	+			+	+	+	

6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньої складової ОНП

	ОКЗП 1	ОКЗП 2	ОКЗП 3	ОКЗП 4	ОКЗП 5	ОКНФП 1	ОКНФП 2	ОКНФП 3	ОКНФП 4	ОКНФП 5	ОКНФП 6	ОКНФП 7	ОКНФП 8
РН01					+	+	+						
РН02	+	+	+										
РН03					+				+				
РН04							+			+			
РН05				+		+		+		+	+	+	
РН06		+				+				+	+	+	
РН07						+	+			+	+	+	
РН08	+			+									+
РН09						+	+			+	+	+	