

Дисципліна	Електронний документообіг
Рівень ВО	Перший (бакалаврський)
Курс	2
Обсяг	3 кредити ECTS
Мова викладання	українська
Кафедра	обліку , оподаткування та технологій електронного бізнесу
Вимоги до початку вивчення	Інформаційні технології
Що буде вивчатися	Курс передбачає вивчення теоретичних і практичних засад організації електронного документообігу
Чому це цікаво/треба вивчати	Знання та вміння, набуті при вивченні навчальної дисципліни можуть бути використані при організації ефективної системи документообігу з метою підвищення ефективності управління та створення стратегічних конкурентних переваг для підприємства.
Чому можна навчитися/результати навчання (ПРН)	Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем; розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств; застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.
Як можна користуватися набутими знаннями і вміннями (компетентності)	Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій; Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.
Інформаційне забезпечення	Робоча програма навчальної дисципліни, конспекти лекцій, навчальні посібники, підручники, електронні посібники та підручники, методичні вказівки (рекомендації) до проведення практичних занять та самостійної роботи здобувачів, електронний навчальний курс.
Форма проведення занять	змішана
Семестровий контроль	залік