

Дисципліна	Облік і звітність в галузях економіки
Рівень ВО	Перший (бакалаврський)
Мова викладання	Українська
Вимоги до початку вивчення	Ефективність засвоєння змісту дисципліни «Облік і звітність в галузях економіки» ефективність засвоєння змісту дисципліни значно підвищиться, якщо здобувач вищої освіти попередньо опанував матеріал таких дисциплін «Інформаційні технології», «Вища математика», «Теорія економічного аналізу», «Фінансовий облік».
Що буде вивчатися	Бухгалтерський облік в будівництві. Бухгалтерський облік в сільськогосподарських підприємствах. Бухгалтерський облік в торгівлі. Бухгалтерський облік готельного господарства. Бухгалтерський облік туристичної діяльності. Бухгалтерський облік в автотранспортних підприємствах
Чому це цікаво/треба вивчати	Вивчення дисципліни «Облік і звітність в галузях економіки» передбачає досягнення такого кваліфікаційного рівня підготовки фахівця, за якого він повинен: знати особливості обліку необоротних активів та виробничих запасів, витрат та доходів, порядок формування фінансових результатів в торгівлі, сільгосппідприємствах, будівництві та автотранспорті, готельному господарстві, туристичній галузі та уміти складати бухгалтерські проведення з особливостей обліку господарських операцій в окремих галузях економіки; розв'язувати типові задачі з обліку руху запасів, необоротних активів, витрат, доходів та фінансових результатів в торгівлі, сільгосппідприємствах, будівництві та автотранспорті
Чому можна навчитися/результати навчання (ПРН)	1. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. 2. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. 3. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. 4. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств. 5. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями / компетентності	Згідно з вимогами освітньої програми студенти мають здобути компетентності: ЗК1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. спеціальні СК1. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

	СК2. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. СК3. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК4. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. СК5. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.
Інформаційне забезпечення	Робоча програма навчальної дисципліни, конспекти лекцій, навчальні посібники, підручники, навчально-методичні посібники, електронні підручники і посібники, методичні вказівки (рекомендації) до проведення практичних (семінарських) занять та самостійної роботи студентів, довідниково-інформаційні дані для розв'язання задач (таблиці, схеми), інтерактивні елементи, онлайн консультування.
Форма проведення занять	лекційні / практичні / семінарські / лабораторні / самостійна робота
Семестровий контроль	Залік