

Дисципліна	Внутрігосподарське планування на підприємстві
Рівень ВО	перший (бакалаврський)
Курс	4
Обсяг	5,0 кредитів
Мова викладання	українська
Кафедра	Економіки, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
Вимоги до початку вивчення	Передумовою вивчення навчальної дисципліни є нормативні навчальні дисципліни: економічна теорія, економіка підприємства, економічний аналіз, державне регулювання, ціни та ціноутворення, податкова система, організація агробізнесу і підприємництва.
Що буде вивчатися	Значення, завдання, система внутрігосподарського планування на підприємстві. Внутрігосподарське планування Ресурсний потенціал на підприємстві. Ціноутворення та державне регулювання внутрігосподарського планування на підприємстві. Організаційно-економічний механізм внутрігосподарського планування на підприємстві. Ефективність внутрігосподарського планування на підприємстві.
Чому це цікаво/треба вивчати	володіти економічними поняттями та застосовувати їх на практиці, проявляти підприємливість і вміння використовувати ринкову ситуацію на користь ділу; правильно оцінювати якісні і кількісні зрушення у розвитку економіки та організації внутрігосподарського планування на підприємстві.
Чому можна навчитися/результати навчання (ПРН)	У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти повинні знати: 1.Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції внутрігосподарського планування на підприємстві 2.Розуміти принципи економічної науки, особливості внутрігосподарського планування на підприємстві. 3.Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень внутрігосподарського планування на підприємстві. 4.Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності внутрігосподарського планування на підприємстві. 5.Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з поглядом фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку внутрігосподарського планування на підприємстві. 6.Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави та внутрігосподарського планування на підприємстві. 7.Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність діяльності внутрігосподарського планування на підприємстві. 8.Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати внутрігосподарського планування на підприємстві. 9.Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники організації внутрігосподарського планування на підприємстві. 10.Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем внутрігосподарського планування на підприємстві. 11.Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують організацію діяльності внутрігосподарського планування на підприємстві.

	<p>12. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів внутрігосподарського планування на підприємстві</p> <p>14. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей внутрігосподарського планування на підприємстві.</p>
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)	<p>Згідно з вимогами освітньої програми студенти мають здобути компетентності:</p> <p><i>загальні:</i></p> <p>ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.</p> <p>ЗК 10. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК 11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК 13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p><i>спеціальні</i></p> <p>СК 1. Здатність виявляти знання та розуміння системи внутрігосподарського планування на підприємстві.</p> <p>СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.</p> <p>СК 4. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати внутрігосподарського планування на підприємстві.</p> <p>СК 5. Розуміння особливостей сучасної світової та національної економіки, їх інституційної структури, обґрунтування напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави та внутрігосподарського планування на підприємстві.</p> <p>СК 11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів внутрігосподарського планування на підприємстві та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.</p> <p>СК 13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності та внутрігосподарського планування на підприємстві.</p> <p>СК 14. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища однієї або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків внутрігосподарського планування на підприємстві.</p>
Інформаційне забезпечення	Робоча програма навчальної дисципліни, конспекти лекцій, підручники, навчально-методичні посібники, електронні підручники і посібники, методичні вказівки (рекомендації) до проведення практичних (семінарських) занять та самостійної роботи студентів, довідниково-інформаційні дані для розв'язання задач (таблиці, схеми), інтерактивні елементи, он-лайн консультування.
Форма проведення занять	Лекційні, практичні та семінарські заняття
Семестровий контроль	Залік